

# A Jog Az Egészséghez Közhasznú Egyesület Alapszabály Kivonata

A Jog Az Egészséghez Közhasznú Egyesület újraalakuló közgyűlésén alapszabályát a következőkben állapítja meg:

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület neve: **Jog Az Egészséghez Közhasznú Egyesület**
2. Az Egyesület neve angolul: **'Right To Health' Society Of Public Utility**
3. Az Egyesület székhelye: **1085 Budapest, József krt. 14. III. em. 6. ajtó**
4. Az Egyesület alapításának éve: 2009.
5. Az Egyesület működése kiterjed Európa egész területére. Kiadásait tagdíjakból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból fedezi.

6. Az Egyesület célja: tevékenységével elősegíteni egy olyan Új Egészségkultúra elterjesztését, amely az ember természetes biológiai állapotát figyelembe véve, elsődlegesen az egészség fenntartása és megőrzése érdekében a természetes anyagok és eljárások alkalmazását helyezi előtérbe.

Az Új Egészségkultúrában az Ember ideális egészségi állapota

- a helyes táplálkozást és étrend-kiegészítést,
- a tudatos testedzést,
- a szükségtelen drog, gyógyszer, alkohol, stb. fogyasztás elkerülését, valamint
- a testi és szellemi egészségről való képzettséget

foglalja magában, amely olyan életet biztosít, ahol a betegségek egyáltalán nem, vagy csak elvétve fordulnak elő.

Ennek érdekében összefogja az ilyen irányú kezdeményezéseket, ide értve a jogalkotásban kezdeményező fellépést a természetes egészségvédelem szempontjai érvényre juttatásáért, amelyeket közvetít az állami és önkormányzati szervek felé. Együttműködik az állami és az önkormányzati szervekkel az átfogó és helyi egészségi programok szervezésében és végrehajtásában.

Az Egyesület célja továbbá támogatni minden olyan törekvést, amely az ENSZ Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozata, illetve a Magyar Alkotmány 70/D. § 1. bekezdése szerint biztosítani kívánja az egyén jogát a lehető legnagyobb testi és szellemi egészség eléréséhez, illetve felkutatni és előmozdítani azokat a módszereket, amelyek ezt természetes eszközökkel és anyagokkal érik el.

7. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében különösen feladatának tekinti:

7.1. Új Egészségkultúra terjesztése és felépítése, amelyben az emberek egészséghez való alapvető joga alapján korlátozás nélkül választhatnak és használhatnak az egészséget megőrző, megerősítő és javító módszerek és lehetőségek közül. Ezek tekintetében meglévő indokolatlan megkötésekkel és korlátozásokkal szembeni fellépést.

7.2. Támogatni a tudományos életben a természetes életmódot feltáró kutatásokat, az Egyesület céljával összhangban levő tudományos nézetek terjesztését, a tudományosan megalapozott alternatív egészség megóvó és javító módszerek széles körben történő terjesztését.

7.3. Az egészséges életmódhoz szükséges tápanyagok vonatkozásában elérni, hogy legalább olyan kedvező megítélést és támogatást kapjanak, mint a ma gyógyszernek nevezett természetes, mesterséges vagy szintetikus anyagok.

7.4. Az egészséges életmódban a mozgás kultúra szerepének növelése, a sport tevékenységek kiemelt támogatása.

7.5. A köztudottan egészségkárosító életvitellel (drog-, alkohol-, túlzott gyógyszerfogyasztás) szembeni fellépés, és együttműködés a hasonló céllal rendelkező szervezetekkel és szervezetekkel.

7.6. Előmozdítani és propagálni a biztonságos (mellékhatások nélküli vagy minimális mellékhatással rendelkező) gyógyszerek kutatását és előállítását.

7.7. Az "Egészségügy" és a "Gyógyászat" kettéválasztása mind a közigazgatásban, mind a közgondolkodásban (ahol az egészségügy az egészség megőrzésének módszereit, míg a gyógyászat a gyógyítás módszereit foglalja magában).

7.8. Támogatni a gyógyászat és az egészségügy területén az emberséges, emberközpontú módszereket, illetve fellépni az embertelen bánásmód és módszerek ellen, különösen, ha azok megsértik az Emberi Jogokat, vagy az orvostudomány úgynevezett „Nil nocere – sohase árts” alapelvét. Ezen túlmenően együttműködni a hasonló célú szervezetekkel és személyekkel és támogatni azokat.

7.9 A 7.3-as ponthoz kapcsolódóan az Európai Unió és a nemzeti törvényalkotóknál, illetve végrehajtó állami szerveknél képviselni a természetes egészség és életmód, valamint a természetes étrend-kiegészítők gyártása és forgalmazása területén működő vállalkozások érdekeit, ellátni azok érdekérvényesítését. Ennek az érdekképviseleti és érdekérvényesítési tevékenységnek teljesen összhangban kell lennie az Egyesület céljával, olyan érdeket nem képviselhet vagy érvényesíthet, amely az Egyesület céljával ellentétes.

7.10 A céljaival, egyben ennek érdekében a feladataival összhangban azok elérése érdekében könyvek, újság, más időszaki lapok kiadása, terjesztése, egyben tájékoztató, és ismeretterjesztő filmek, előadások, műsorok, és hangfelvételek készítése.

8. A egyesület tevékenységi körének tagozódása a Ptk. 57. § (1) bekezdése, a 1997. évi CLVI. tv. 4. § (1) bekezdésének b) pontja figyelembevételével, a 1997. évi CLVI. tv. 26. § b) és c) pontjának felhatalmazása alapján a következő:

a) az 1997. évi CLVI. tv. 26. § c) pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek,

b) a TEÁOR 08-ban megjelölt cél szerinti közhasznú tevékenységek (1997. évi CLVI. tv. 26. § b) pont),

8.a) Az egyesület közhasznú tevékenységei a 1997. évi CLVI. tv. 26. § c) pont alapján:

**Tudományos tevékenység, kutatás, e körben különösen:**

- Tudományos és gyakorlati alapokon nyugvó kutatásokat kezdeményez és támogat, amelyek eredményeképpen az egyesületi célokhoz kapcsolódó tanulmányokat tesz közzé.
- Folyamatosan figyeli és összegyűjti azokat a tudományos eredményeket, amelyek támogatják a tudatos egészségmegőrzés kultúrájának elterjesztését.
- További ilyen célú elemzéseket, kutatásokat végez és támogat.
- Elvégzi a tudományos eredmények feldolgozását és előkészíti azokat széles körű publikációra.

**Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, e körben különösen:**

- Állást foglal, és álláspontját közzéteszi olyan, az Egyesület céljával összefüggő kérdésekben, amelyekben az Új Egészségkultúra felépítése érdekében a nyilvánosság tájékoztatását fontosnak tartja, ideértve az érintett konkrét ügyeknek a nyilvánosság számára érthető módon való feldolgozását és - a törvényi lehetőségek szerinti - megismertetését is.
- Igény szerint oktatást, valamint szakmai és tudományos konferenciákat szervez és tart minden olyan témában, amely az egyesületi célokkal összefügg.
- A tudományos ismeretek összefoglalása és olyan módon történő feldolgozása, amely alkalmassá teszi azokat a laikus közönség számára történő széles körű ismeretterjesztésre.
- Az egészségmegőrzést szolgáló felvilágosító anyagok előkészítése, terjesztése. Ilyen előadások, konzultációk tartása az érdeklődők számára.
- Iskolai egészségnevelő programok előkészítése és felajánlása az érdeklődő oktatási intézmények számára. Részvétel az ilyen programok megvalósításában.
- A média által publikálható egészségnevelő programok összeállítása, részvétel azok publikálásában.
- Kapcsolatot tart olyan civil és egyéb szervezetekkel, amelyeknek szintén célja az oktatás és nevelés fejlesztése, információkkal és szükség esetén adományokkal, pénzügyi támogatással is segíti ilyen szervezetek munkájának sikerességét.
- könyvek, újság, más időszaki lapok kiadása, terjesztése, egyben tájékoztató, és ismeretterjesztő filmek, előadások, műsorok, és hangfelvételek készítése.

**Gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet, e körben különösen:**

- A tudatos egészségmegőrzés szemléletének formálása olyan óvodai, általános és középiskolai oktatási programokkal, amelyek támogatják azt, hogy ez a felfogás már a korai életkorban kialakuljon és stabilizálódjon. Támogatva ezzel az Egészségügyi Minisztérium által a „Biztonság és partnerség” című kiadványban közzétett elvet, amely szerint ez a fajta megközelítés kell képezze a jövő egészségügyének alapját, növelve az állampolgárok személyes felelősségvállalását saját egészségük megóvásáért.
- könyvek, újság, más időszaki lapok kiadása, terjesztése, egyben tájékoztató, és ismeretterjesztő filmek, előadások, műsorok, és hangfelvételek készítése.

### **Emberi és állampolgári jogok védelme, e körben különösen:**

- Jogsabályok alkotását és módosítását kezdeményezi, és az ezzel kapcsolatos álláspontját mind a szakmai közvélemény, mind a társadalom számára nyilvánosságra hozza.
- Figyelemmel kíséri azokat a társadalmi jelenségeket és megnyilvánulásokat, amelyek mutatják, hogy szabadon érvényesülhetnek-e azon általános emberi jogok, amelyeket a Magyar Köztársaság Alkotmánya az egészséggel kapcsolatban garantál.
- Kedvezőtlen jelek észlelése esetén ezekről tudományosan és jogilag megalapozott összefoglalót készít és felveszi a kapcsolatot olyan civil és állami szervezetekkel, amelyeknek közreműködése által lehetőség nyílik a kedvezőtlen tendenciák kezelésére.
- Tájékoztatja a széles közönséget az egészséggel kapcsolatos általános jogairól, magasabbra emelve az állampolgári felelősségvállalás szintjét.
- Kapcsolatot tart olyan civil és egyéb szervezetekkel, amelyeknek célja szintén az állampolgári jogok védelme, információkkal és szükség esetén adományokkal, pénzügyi támogatással is segíti ilyen szervezetek munkájának sikerességét
- könyvek, újság, más időszaki lapok kiadása, terjesztése, egyben tájékoztató, és ismeretterjesztő filmek, előadások, műsorok, és hangfelvételek készítése.

### **Euroatlanti integráció elősegítése, e körben különösen:**

- Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében kapcsolatot tart, illetve együttműködik minden olyan állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását, és amelyek hasonlóan törekednek a szakmai és a szélesebb közvélemény tájékoztatására és formálására az Új Egészségkultúra felépítése érdekében.
- Olyan ismeretterjesztő programokat állít össze és támogat, amelyek segítik Magyarország felzárkózását az Európai Unió fejlettebb tagállamainak tudatosabb egészségmegővő szemléletéhez.
- Támogatja olyan programok megvalósítását, amelyekkel csökkenthető a születéskor várható élettartamban és az általános egészségi szintben jelenleg megmutatkozó lemaradás a fejlettebb EU tagállamokhoz képest.
- Szükség esetén felhívja a magyar hatóságok figyelmét az EU-s harmonizációban észlelhető korrigálandó eltérésekre.

A 8. a) pontban felsorolt valamennyi tevékenység cél szerinti közhasznú tevékenységnek minősül.

### **8.b) Közhasznú tevékenységek TEÁOR'08 szerint:**

47.61	Könyv-kiskereskedelem
47.63	Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
58.11	Könyvkiadás
58.14	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
59.11	Film-, videó, televízióműsor gyártása
59.12	Film-, videó gyártás, televíziós

	műsorfelvétel utómunkálatai
59.20	Hangfelvétel készítése, kiadása
70.21	PR, kommunikáció
72.11	Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
72.19	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
82.30	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
85.59	M.n.s. egyéb oktatás
85.60	Oktatást kiegészítő tevékenység

A Társaság engedélyhez kötött tevékenységet csak az engedély birtokában végez.

A Társaság a TEÁOR'08 szerinti közhasznú célok elérése érdekében szükséges tevékenységeket másodlagosan a közhasznú céljainak elérése érdekében végzi, figyelemmel az alapszabály 7.10-es pontjában, valamint a 8.a). pontjában foglaltakra.

9. E tevékenységeket az Egyesület nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül végzi.

## II.

### EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZÜNÉSE

1. Az Egyesület tagjai - a tagokat megillető jogok és az őket terhelő kötelezettségek terjedelme alapján - lehetnek:

- a) rendes tagok;
- b) pártoló tagok;
- c) tiszteletbeli tagok.

2. Az Egyesület tagja lehet minden olyan magyar és külföldi természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre, a tagdíj megfizetésére, és a tagsági viszonyból származó egyéb kötelezettségek teljesítésére, egyben megszerezte két rendes tag ajánlását.

3. Az Egyesület tagja lehet az a magyar és külföldi jogi személy, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, mely a belépési nyilatkozatában az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, és kötelezettséget vállal a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítésére, egyben megszerezte két rendes tag ajánlását.

4. Az Egyesületbe való belépés, illetőleg a kilépés önkéntes.

5. Az egyesületi tagság felvétellel keletkezik és megszűnik a tag halálával, törlésével, kilépésével vagy kizárással.

6. A tagfelvétel kérdésében az Egyesület elnöksége határoz. A felvételt megtagadó határozat ellen az Egyesület közgyűléséhez lehet fellebbezni, mely fellebbezést a következő közgyűlésen meg kell tárgyalni.

7. A kilépést írásban kell közölni az Egyesület elnökével.

8. Törléssel szűnik meg a tagság, ha a tag a tagsági díjának, illetve a vállalt anyagi támogatásának a befizetését határidőre elmulasztja, és a tartozását felszólítás ellenére, póthatáridőre sem rendezi. A törlés az elnökség hatáskörébe tartozik. Döntése ellen a közgyűléshez lehet fellebbezni, amelynek határozatát a tag az 1989. évi II. törvény 10. § (1) bekezdése alapján a határozatot a bíróság előtt megtámadhatja.

9. A közgyűlés szótöbbséggel meghozott és írásban megindokolt határozattal kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét. A kizárásra tett indítványról a tagot értesíteni kell, és lehetőséget kell neki adni, hogy a kizárási indítvánnyal kapcsolatban a védekezését a közgyűlés előtt előadhassa. A kizárásról szóló határozatot a kizárt taggal írásban közölni kell. A kizárt tag az 1989. évi II. törvény 10. § (1) bekezdése alapján a határozatot a bíróság előtt megtámadhatja.

### III. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Az Egyesület rendes tagjai lehetnek a II. rész 2. és 3. pontjában megjelölt személyek és szervezetek. A nem természetes személy rendes tag képviselője útján gyakorolja jogait és teljesíti kötelezettségeit.

2. A rendes tagok jogai:

- a) személyesen (vagy nem természetes személy esetében képviselője útján) részt vehet az Egyesület közgyűlésén, az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásában, a határozatok meghozatalában;
- b) kedvezményesen, vagy térítés nélkül részt vehet az egyesület által szervezett megmozdulásokon, rendezvényeken,
- c) választható az Egyesület tisztségeire;
- d) észrevételeket, javaslatokat tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben;
- e) használhatja az Egyesület létesítményeit, eszközeit, igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét;
- f) részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben, igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait.
- g) jogosult megkapni az Egyesület kiadványait.,

3. A rendes tagok kötelezettségei:

- a) az Alapszabály rendelkezéseinek megtartása
- b) az Egyesület tagjához méltó magatartás tanúsítása;
- c) a mindenkor tagdíj megfizetése;
- d) az Egyesület célkitűzései megvalósításának elősegítése;
- e) aktív közreműködés az Egyesület működésében (pl. közgyűlés, rendezvények)

4. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi természetes vagy jogi személy, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, aki az Egyesület anyagi szolgáltatást is

magában foglaló támogatását vállalja, de az aktív tevékenységben nem vesz részt. A pártoló tag tagsági viszonyáról az elnökség dönt, amelynek döntése ellen a közgyűléshez lehet fellebbezni.

5. A pártoló tag jogai:

- a) jogosult megkapni az Egyesület kiadványait,
- b) kedvezményesen, vagy térítés nélkül részt vehet az egyesület által szervezett megmozdulásokon, rendezvényeken,
- c) jogosult olyan javaslatokkal támogatni az Egyesület munkáját, amelyek összhangban vannak az Alapszabállyal.
- d) véleményt nyilváníthat az Egyesület általa támogatott tevékenységéhez.

6. A pártoló tag kötelezettségei:

- a) az általa önkéntesen vállalt támogatás rendelkezésre bocsátása (folyósítása ill. kifejtése)
- b) az Alapszabály rendelkezéseinek betartása

7. Az Egyesület tiszteletbeli tagja az lehet, akit legalább két egyesületi rendes tag javaslatára az Egyesület közgyűlése tiszteletbeli taggá választ. A tiszteletbeli tagságra csak az javasolható és választható, aki az Egyesület céljainak elérése érdekében végzett kimagasló tevékenységével arra érdemessé vált. A tiszteletbeli tagok tagdíjfizetésre nem kötelezettek.

8. A tiszteletbeli tag jogai:

- a) javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesület működésével kapcsolatosan;
- b) szándéka szerint részt vehet az Egyesület vagy annak valamelyik önálló csoportjának munkájában.
- c) részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben, igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait.
- d) jogosult megkapni az Egyesület kiadványait.

9. A tiszteletbeli tag kötelezettségei:

- a) az Alapszabály rendelkezéseinek betartása;
- b) az Egyesület célkitűzéseinek népszerűsítése, hagyományainak ápolása, erkölcsi támogatása.

#### IV.

#### Az EGYESÜLET SZERVEI:

#### A KÖZGYŰLÉS

1. Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A közgyűlést az elnök hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend és a közgyűlés helyének, idejének írásban történő közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább tizenöt nap időköznek kell lennie. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani.

2. A közgyűlésen minden tag (képviselő) egy szavazattal rendelkezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, de a közgyűlés a közgyűlés többségi határozatával adatvédelem vagy személyiségi jog sérelme esetén zártkörűvé nyilvánítható. A közgyűlések időpontjáról szóló hirdetményt az egyesület székhelyén ki kell függeszteni a közgyűlés előtt legalább nyolc nappal. A közgyűlés határozatát általában egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. Titkos szavazással hoz határozatot a közgyűlés ha a szavazásra jogosultak egyharmada ezt indítványozza, illetve a tisztségviselők megválasztásakor és visszahívásakor, továbbá a tag kizárásakor is.

3. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a) az Alapszabály megállapítása és módosítása;
- b) az elnökség éves beszámolójának és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti beszámolójának, a következő évi szakmai és pénzügyi tervének, valamint a közhasznúsági jelentésnek az elfogadása;
- c) az elnökség és az ellenőrző testület (felügyelő bizottság) tagjainak, elnökének megválasztása, illetve visszahívása, a tisztségviselők visszahívhatósága okainak megállapítása, tisztségviselők visszahívása
- d) az egyesület más egyesülettel való egyesülésének illetve szétválásának elhatározása;
- e) az egyesület önálló – akár jogi személyiséggel rendelkező – szervezeti egységeinek létrehozása;
- f) az egyesület önkéntes feloszlásának kimondása;
- g) nemzetközi szervezetbe való belépés és kilépés elhatározása;
- h) a Felügyelő Bizottság beszámolójának elfogadása;
- i) a tiszteletbeli tagok megválasztása;
- j) a tagsági díj összegének megállapítása és módosítása;
- k) tag kizárása;
- l) mindaz amit jogszabály vagy az alapszabálya közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.
- m) éves költségvetés elfogadása

Az a, b, d, és f, pontokban meghatározottak elfogadásához a tagok összessége kétharmadának szavazata szükséges.

4. A közgyűlést a közgyűlés elnöke vezeti, aki az Egyesület elnöke, kivéve, ha akadályoztatás a esetén vagy más okból a közgyűlés más levezető elnököt választ. A közgyűlés határozatképes, ha legalább a szavazati joggal bíró tagok 50 %-a plusz egy fő jelen van. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés akkor határozatképes a megjelent tagok számára tekintet nélkül, ha erről a tagokat az eredeti meghívóban előre tájékoztatták. A megismételt közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - közgyűlés időpontját követő 1 óra múlva kell összehívni, amely időpontot az eredeti közgyűlés meghívójában is meg kell jelölni.

5. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.



6. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni:

- a) az Egyesület elnökségének többségi határozata alapján;
- b) ha az Egyesület tagjainak egyharmada az ok és cél megjelölésével kéri;
- c) ha a bíróság ezt elrendeli.

A rendkívüli közgyűlést az elrendelésétől számított 30 napon belül össze kell hívni. A rendkívüli közgyűlésre egyebekben a közgyűlésre vonatkozó szabályok alkalmazandók értelemszerűen.

## V.

### ÜGYINTÉZŐ KÉPVISELETI SZERV, TISZTSÉGVISELŐK

1. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve (vezető szerve) az Elnökség. A közgyűlés 4 főből álló Elnökséget választ, amelynek tagjai az Egyesület tisztségviselői, az elnök, a titkár, továbbá még két elnökségi tag.

2. A közgyűlés az elnökség tagjait (tisztségviselőket) 5 évre választja, az elnökség tagjai újraválaszthatóak. Az elnökség tagjai visszahívhatók. A visszahívást az Egyesület tagjainak egyharmada kezdeményezheti. Az elnökség tagjainak visszahívását a közgyűlés határozattal rendelheti el, többségi, titkos szavazással.

Az elnökség tagjai visszahívhatóak, amennyiben:

- az Alapszabályból fakadó kötelességüket vétkesen, akár a legcsekélyebb mértékben is megszegik,
- két egymást követő elnökségi ülésről igazolatlanul hiányoznak,
- tevékenységük bizonyítottan veszélyezteti az Egyesület működését,
- az egyesület működéséről valótlan tájékoztatást adnak kívülálló harmadik személy részére.

Az egyesület elnöke, titkára, az elnökség további tagja

3. Két közgyűlés közötti időben az elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az elnökség köteles beszámolni.

5. Az elnökség minimum három (3) tag jelenléte esetén határozatképes. Az elnökség szükséghez képest - de évente legalább kétszer - tart ülést, melyet az elnök hív össze. Az elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a ülés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie.

6. Az elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az elnökségi ülések időpontjáról szóló hirdetményt az egyesület székhelyén ki kell függeszteni az elnökségi ülés előtt legalább nyolc nappal. Az elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő.

7. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8. Az elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Az elnökség döntéseire a jelen alapszabályban rögzített közlés, nyilvánosságra hozatal módja, iratokba való betekintés rendje szabályait értelemszerűen alkalmazni kell.

9. Az elnökség hatásköre:

- a) az Egyesület rendes és rendkívüli közgyűlésének összehívása;
- b) az Egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása;
- c) az Egyesület közgyűlése által hozott határozatok végrehajtása és azok ellenőrzése, illetve azok nyilvántartása és a közhasznúság körében azok hozzáférhetőségének, nyilvánosságának biztosítása;
- d) az Egyesület egyéb szabályzatainak megállapítása és módosítása;
- e) javaslattétel határozat meghozatalára a közgyűlésen;
- f) szükség esetén a munkáltatói jogkör gyakorlása;
- g) a tagok jegyzékének vezetése, a tagok nevének, lakcímének, és egyéb szükséges személyi adatainak feltüntetésével;
- h) az Egyesület éves programjának, éves költségvetési tervének, illetve a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóinak az elkészítése és jóváhagyás végett a közgyűlés elé terjesztése;
- i) az Egyesület működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése;
- j) a tagdíjak beszedése;
- k) az Egyesület gazdálkodási tevékenységének irányítása;
- l) döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály, az alapszabály illetőleg a közgyűlés a hatáskörébe utal.

10. Mind a közgyűlés, mind az elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az elnökség jelenlévő minden tagja, közgyűlés esetén a levezető elnök és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

11. A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat, az egyesület elnöke pedig az elnökségi határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti.

12. Az elnök köteles a közgyűlés és az elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).

13. Az elnök köteles a közgyűlés és az elnökség által hozott határozatokat a döntés meghozatalától számított 8 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek megküldeni, továbbá 5 napon belül közleményként az Egyesület honlapján ([www.jogazegeszseghez.hu](http://www.jogazegeszseghez.hu)) nyilvánosságra hozni.

15. Az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a titkár kezeli.

16. Az elnökség jogosult akár a tagok közül valakit, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni. A pénztáros részére díjazás állapítható meg. A közgyűlés az elnökség tagjai részére tiszteletdíjat állapíthat meg.

Az elnökség az Egyesület adminisztratív feladatainak ellátására titkárságot hozhat létre, ahol munkavállalókat is foglalkoztathat. A titkárságot az elnökség egyik, az elnökség által megválasztott tagja vezeti. A titkárság munkavállalóival kapcsolatos munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.

17. Az elnök hatásköre:

- a) a közgyűlés és az elnökség üléseinek az összehívása és vezetése, javaslatétel ezek napirendjére;
- b) az Egyesület képviselete harmadik személyekkel szemben önállóan;
- c) az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
- d) az Egyesület munkájának figyelemmel kísérése;
- e) a hírközlő szervek tájékoztatása az Egyesület tevékenységéről;
- f) aláírási jogkör gyakorlása önállóan, önálló rendelkezés az egyesület bankszámlája felett, pénzkezelők elszámoltatása;
- g) személyi javaslat tétele a bizottságok elnökeire, tagjaira;
- h) mindaz, amivel a közgyűlés vagy az elnökség megbízza.

Az elnököt a közgyűlés választja meg határozott időre, 5 évre, az 5 év elteltével az elnök újraválasztható.

18. Az elnököt távolléte, vagy akadályoztatás esetén az Egyesület titkára helyettesíti, kivéve azokat az ügyeket, amelyeket magának fenntartott.

19. Az elnök meghatározott ügyek ellátására, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az elnökség tagjainak meghatalmazást adhat.

20. A titkár jogai és kötelességei:

- a) összehangolja az Egyesület tevékenységét;
  - b) összehangolja az elnökség és a titkárság illetve az Egyesület más szerveinek és alkalmazottainak munkáját;
  - c) szervezi a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását;
  - d) aláírási jogkör gyakorlása önállóan, önálló rendelkezés az egyesület bankszámlája felett, pénzkezelők elszámoltatása;
  - e) előkészíti az elnökség üléseit;
  - f) helyettesíti az elnököt, az Egyesületet önállóan képviselheti harmadik személyekkel szemben;
  - g) tájékoztatja a hírközlő szerveket az Egyesület tevékenységéről;
  - h) gondoskodik az elnökségi ülések jegyzőkönyveinek vezetéséről, őrzéséről, a határozatok nyilvántartásáról és végrehajtásáról;
  - i) gondoskodik az Egyesület nyilvántartásának vezetéséről, és az irattár kezeléséről;
- i) figyelemmel kíséri az Egyesülettel kapcsolatos jogszabályokat ill. egyéb szabályokat.

A titkárt a közgyűlés választja meg határozott időre, 5 évre. Az 5 év eltelte után újraválasztható.

A titkár tevékenységéről az Egyesület elnökségének számol be.

## VI. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. Az Egyesületnél három tagú Felügyelő Bizottság működik. **A Felügyelő Bizottság megbízatása öt évre szól, tagjai:**
2. A Felügyelő Bizottság tagjává megválasztott személy az jelen tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.
3. A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.
4. A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre különösen:
  - a) Köteles megvizsgálni a közgyűlés ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
  - b) Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 1991. évi XVIII. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a közgyűlés részére.
  - c) Ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását.
  - d) Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást az Egyesület munkavállalóitól.
  - e) Megvizsgálhatja ill. betekinthez az Egyesület könyveibe és irataiba.
5. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
  - a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
  - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
6. Ha a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - nem hívták össze a közgyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a felügyelő bizottság is jogosult.
7. A Felügyelő Bizottság haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.
8. A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

## **VII. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE**

1. A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazással hozza.
2. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.
3. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és acél megjelölésével- a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására. Az ülésekre a napirendi pontokat is tartalmazó meghívókat az ülést megelőzően legalább 8 nappal el kell küldeni. A Felügyelő Bizottság a szükség szerinti számú, de évente legalább egy ülést tart.
4. A Felügyelő Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a közgyűlés hagy jóvá.
5. A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vesznek az elnökség ülésein.
6. Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az Egyesület elnöke a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.
7. Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közgyűlést.

## **VIII. A KÖNYVVIZSGÁLÓ**

1. Az Egyesületnél könyvvizsgáló alkalmazása kötelező. Könyvvizsgálóként az alkalmazható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.
2. A könyvvizsgálót az elnökség választja ki, valamint bízza meg és köt vele szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

## **IX. Az ELNÖKSÉGRE ÉS A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK**

1. Az Egyesület tisztségviselőit és a felügyelő bizottságának tagjait az Egyesület közgyűlése választja meg.

2. Az elnökség tagjai (tisztségviselők) az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az alapszabály, illetve a legfőbb szerv által hozott határozatok, kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkén a polgári jog szabályai szerint felelnek.

3. Megszűnik a tisztségviselő megbízása:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) visszahívással,
- c) lemondással,
- d) elhalálozással.

4. A tisztségviselő (elnökségi tag) tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a közgyűlés az új tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

A tisztségviselők visszahívását az Egyesület tagjainak egyharmada kezdeményezheti. Az elnökség tagjainak visszahívását a közgyűlés határozattal rendelheti el, többségi titkos szavazással.

## **X. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK**

1. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) az Egyesület elnökségének elnöke vagy tagja,
- b) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

2. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

3. A tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Egyesület tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont] a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

4. Nem lehet könyvvizsgáló az Egyesület alapítója, illetve tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá az Egyesület tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk 685. § b) pontja], továbbá az Egyesület munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

5. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

6. A könyvvizsgálatért felelős személy az Egyesület részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a feladatait.

7. Külön törvény a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

## XI.

### AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

1. Az Egyesület képviselőjére az elnök és a titkár külön-külön önállóan jogosultak. A képviselők külön-külön önállóan, rendelkeznek az Egyesület bankszámlája felett.

2. *A közgyűlés által 5 évre megválasztott képviselők neve: (elnök) és (titkár).*

## XII.

### AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik

2. Az Egyesület működéséhez szükséges bevételek az alábbiakból tevődnek össze:

- a) tagsági díjak;
- b) magánszemélyek és szervezetek támogatásai;
- c) alapítványokból és közérdekű kötelezettségvállalásokból származó bevételek;
- d) rendezvények bevételei;
- e) reklámtevékenységből származó bevételek;
- f) állami, társadalmi és egyéb szervezetek által nyújtott támogatások;
- g) gazdálkodási tevékenységből származó bevételek.

3. Az Egyesület vagyona készpénzből, ingatlan és ingó vagyonból, ill. Egyéb vagyoni értékű jogokból áll.

4. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért - a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek, kivéve ha a károkozásban közreműködtek.

5. Az Egyesület a tevékenységi célja szerinti gazdálkodási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló mindenkor hatályos jogszabályok alapján végzi.

## XIII.

## AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

1. Az Egyesület megszűnik:
  - a) feloszlásának a közgyűlés által történő kimondásával;
  - b) más egyesülettel vagy társadalmi szervezettel történő egyesüléseivel;
  - c) feloszlásával;
  - d) megszűnésének megállapításával.
2. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a közgyűlés rendelkezik.

## XIV. KÖZHASZNÚSÁGI NYILATKOZATOK

1. Az Egyesület az Alapszabály I. fejezet 8. pontjában meghatározott cél szerinti közhasznú tevékenységeket végzi.
2. Az Egyesület rögzíti, hogy a fenti közhasznú tevékenységeket folytatja, közhasznú tevékenységét nem csak a tagjai támogatására és részére fejté ki, a tevékenysége e körben nyitott, tagjain kívül más is részesülhet a közhasznú szolgáltatásaiból. Az egyesület közhasznú jogállását a közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg.
3. Az Egyesület évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról. Az Egyesület által meghirdetett képzések, tanfolyamok, egyéb tájékoztatók prospektusai - az Egyesület székhelyén - bárki részére rendelkezésre állnak.
4. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott céljai elérésére fordítja. Az egyesület befektetési tevékenységet a közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.
5. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzletév január 1-én kezdődik és december 31-én ér véget. Az üzleti év végével a képviselő az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonskimutatást készít.
6. Az Egyesület cél szerinti közhasznú tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből továbbá egyéb tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.
7. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel figyelemmel arra, hogy az Egyesület tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen alapszabályban rögzített tevékenységre fordítható.
8. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.



9. Az Egyesület működésével, szolgáltatási igénybevétele módjával, beszámolói közlésével és működésére vonatkozó legfontosabb adatokkal kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja. Egyrészt az alapszabályban szabályozott iratbetekintési és felvilágosítás-adási jog rögzítésével. Másrészt a fentebb leírt adatok folyamatosan megtekinthetők az Egyesület székhelyén elhelyezett nyilvános faliújságon, az Egyesület által működtetett honlapon ([www.jogazegeszseghez.hu](http://www.jogazegeszseghez.hu)). Harmadrészt az Egyesület működésére vonatkozó adatokat, különösen a gazdálkodásának eredményeit, közhasznúsági jelentését, a szolgáltatás igénybevételére vonatkozó adatokat a Vitamin Híradó újságban megjelentetett közleményben teszi közzé. Az Egyesület közgyűlésének és elnökségi üléseinek napirendjét az ülések előtt legalább nyolc nappal, a meghozott határozatokat és az elfogadott beszámolót pedig az ülést követő 8. naptól ki kell függeszteni az egyesület székhelyén található faliújságra.

10. Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a közgyűlés által elfogadott közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az évente kötelező közhasznúsági jelentést (éves beszámoló) nem kell semmilyen ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szervnek megküldeni, vagy ott letétbe helyezni, ugyanakkor biztosítani kell annak bárki általi hozzáférhetőségét (betekintését és saját költségére másolat készítését). A közhasznúsági jelentés az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti.

11. A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától;
- f) az egyesület vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

12. A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

13. Az Egyesület elnöke köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való - bárki által történő - betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni.

14. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az egyesület titkárával történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. Az Egyesület az előzetes egyeztetést követő 5 munkanapon belül köteles teljesíteni a kérelmet. A titkár akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

15. Az egyesület céljainak megvalósítása érdekében - a jogszabályokban meghatározott keretek között - nemzetközi tevékenységet is folytathat.

## XV.

### AZ EGYESÜLET ÖNÁLLÓ SZERVEZETI EGYSÉGEIRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Közgyűlés jogosult önálló szervezeti egységeket létrehozni, amelyeket, akár jogi személyiséggel is felruházhathat.
2. Az Egyesület önálló – jogi személyiséggel nem rendelkező – szervezeti egységei:
  - a. Táplálkozástudományok Tudományos Tanácsa
  - b. Vitamin Híradó újság szerkesztősége
3. Az önálló szervezeti egység az egyesület keretein belül működik, annak vezetőjét a közgyűlés választja, és Szervezeti Működési Szabályzatát a közgyűlés felhatalmazása alapján az elnökség hagyja jóvá. Önálló szervezeti egység vezetője kizárólag az egyesület rendes tagja lehet. Az önálló szervezeti egység munkájában részt vehet bárki, akit az egység vezetője erre írásban felkér, illetve személyét az Egyesület elnöksége jóváhagyta.
4. Jogi személyiségű önálló szervezeti egység esetén az Alapító Okiratot és a képviselőt a közgyűlés fogadja el, illetve választja.

## **XVI. VEGYES RENDELKEZÉSEK**

1. Az Egyesület alapszabályában ill. egyéb szabályzataiban foglalt rendelkezések értelmezésére az Egyesület elnöksége jogosult. Az elnökség állásfoglalása az Egyesület valamennyi tagjára és szervére kötelező érvényű.
2. Az alapszabályban nem szabályozott kérdéseket szükség esetén az elnökség által elfogadott szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni. A szervezeti és működési szabályzat nem állhat ellentétben az alapszabállyal.
3. Az Egyesület a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.
4. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt az egyesületekről szóló 1989. évi II. tv. és a közhasznú szervezetekre vonatkozó jogszabály rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

Kelt, Budapesten, 2009. május 12.